



בקשה למשיכת כספים מקרן ההשתלמות

יש לצרף צילום ת.ז.1 / דרכון זר לתושב חוץ

לכבוד: יהב אחים ואחיות – חברה לניהול קופות גמל בע"מ (להלן: "הקופה")

אופן שליחת הבקשה:
דוא"ל: moked@yahav-hst.org.il, פקס 072-2790094, כתובת למשלוח דואר: שמשון 9 ת.ד. 3928 פתח תקוה מיקוד 4952701

לתשומת לבך!
בקשה למשיכת כספים תבוצע תוך 4 ימי עסקים (בהם מתקיים מסחר בבורסה) מהיום בו התקבלה בקשה תקינה ומלאה בקופה. אם חל מועד ה/משיכה באחד מ-3 ימי העסקים הראשונים של החודש ידחה מועד המשיכה ליום העסקים הרביעי של אותו חודש. טופס שלא ימולא כהלכה או שלא יצורפו אליו כל המסמכים הנדרשים יוחזר וביצוע הבקשה עלול להתעכב. היתרה שבאתר החברה משוערכת לתום החודש הקודם למועד בו הינה מופיעה באתר. היתרה המדויקת תשתנה בהתאם למועד ביצוע המשיכה בפועל ותחושב בהתאם להוראות הדין.

מס' חשבון העמית (יש למלא מס' חשבון אחד עבור כל בקשה)	תאריך
_____ / _____ / _____	

פרטי העמית:

שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות/דרכון	מין	תאריך לידה
			<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	
כתובת מלאה למשלוח דואר		דואר אלקטרוני	טלפון	

פרטי המבקש (כאשר המבקש אינו העמית יש לצרף צילום ת.ז של המבקש ולציין סטטוס)

סטטוס: מיופה כוח אפוטרופוס אחר _____

שם פרטי	שם משפחה	תעודת זהות/דרכון	קוד מדינה	מעמד	מין	תאריך לידה
				<input type="checkbox"/> 1-תושב <input type="checkbox"/> 2- תושב חוץ	<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	
כתובת מלאה למשלוח דואר		יישוב	מיקוד	טלפון		

פרטי משיכת הכספים

משיכת כל הכספים

משיכה חלקית על סך _____ ₪

משיכת כספים עפ"י התקנות (משיכה כדיון) -יש לסמן את סוג הכספים שהעמית מעוניין למשוך

בתום 6 שנות חסכון או גיל פרישה (ולפחות 3 שנות וותק)

פדיון על סמך קרן ותיקה אחרת (גא לצרף אישור על וותק וכי הקרן הוותיקה נסגרה להפקדות בטרם ההפקדה לקרן וכי לא בוצעה משיכה מהקרן הוותיקה)

משיכה לצורך קיזוז וסילוק חוב הלוואה

משיכת כספים שלא עפ"י התקנות (משיכה שלא כדיון) -יש לסמן את סוג הכספים שהעמית מעוניין למשוך

לפני תום 6 שנות חסכון בקרן – הנני מבקש למשוך כספים מחשבוני למרות שטרם התגבשה זכאותי בהתאם לדיון ולמרות המס על משיכה זו. הובא לידיעתי כי הקרן תנכה מס (למעט מקרן חלק העובד).

הנני מבקש למשוך כספים מחשבוני ולנכות מס מופחת עפ"י אישור פקיד שומה המצורף לבקשתי.

פרטי עו"ש לזיכוי (יש לצרף אסמכתא התואמת את מס' חשבון הבנק שצוין בהמחאה מבוטלת / אישור ניהול חשבון)

מובהר כי הכספים ישולמו לחשבון עו"ש העמית בלבד!

שם בעל החשבון	מס' חשבון	בנק	מס' בנק	שם הסניף	מס' הסניף

¹ ת.ז. ביומטריית, יש לצלם את שני הצדדים.

הטופס פונה הן לנשים והן לגברים, הניסוח בלשון זכר הנו לשם הנוחות בלבד

במקרה של העברת כספים המגיעים למוטב לפי הוראות סעיף 23(א)(ב) לחוק קופות גמל למען הסר ספק, יובהר כי כל בקשת פיצול או העברה חלקית של כספים מחשבון של העמית תבוצע ובלבד שתאפשר לפי הוראות הדין. מצטרפים חדשים יצרכו לטופס זה טופס הצטרפות.

ניתן להעביר את טופס ההעברה בין קופות גמל בצירוף צילום קריא של תעודת זהות (או צילום דרכון לתושב חוץ), בכל אחת מהדרכים הבאות:

יהב אחים ואחיות - חברה לניהול קופות גמל בע"מ, ויצמן 14, תל אביב 6423914. אתר אינטרנט: <https://www.k-aht.co.il>
מוקד לקוחות moked@yahav-hst.org.il, טלפון 072-2790004, פקס 072-2790094, כתובת למשלוח דואר: שמשון 9 ת.ד. 3928

פתח תקוה מיקוד 4952701



הצהרת העמית/ מיופה כח / אפוטרופוס

אני מצהיר בזה כי:

• לא קיבלתי מילגה להשתלמות או החזר חסכון מחשבוני בקרן .

• קיבלתי מילגה להשתלמות בארץ/מילגה להשתלמות בחו"ל/החזר חסכון מטעם הקרן בתאריך _____

ידוע לי ואני מסכים בזאת כי:

1. מס רווחי הון :ידוע לי כי רווחים ריאליים שנצברו בגין הפקדות גבוהות מהתקרה המזכה החל מתאריך 1 בינואר, 2003 חייבים במס כדין.
2. משיכת הכספים מהקרן לפני מועד הזכאות תחייב ניכוי מס הכנסה במקור בשיעור מס מירבי על היתרה הצבורה למעט מקרן חלק העובד . במקרים אחרים ינוכה מס במקור , בהתאם להוראות הדין.
3. על מנת שחשבונות שונים בקרן השתלמות על שם העמית יחשבו לעניין הותק כחשבון אחד לצורך משיכה , עלי למשוך תחילה את כל הכספים הצבורים בחשבון קרן ההשתלמות עם הוותק המאוחר יותר (הקרן הצעירה).
4. במקרה של משיכת חלק מן הכספים מהחשבון השוטף ייפתח על שמי חשבון נזיל חסום להפקדות. הפקדות חדשות תופקדנה בחשבון השוטף וישאו ותק חדש. שני החשבונות ינוהלו בתנאים זהים.
5. עפ"י התקנות החזר כספי החיסכון יבוצע עפ"י תקנות הקופה, במידה ולא יעמוד בסתירה לכל דין וכל עוד לא תהיה מניעה חוקית לדבר. "מועד קבלת הבקשה "משמע- מועד קבלת טופס הבקשה מלא וחתום כנדרש במשרדי החברה המנהלת בצרף כל הסכום עודף שישולם לי מיד עם דרישתה הראשונה של הקרן , עפ"י תנאי התוכנית ובהתאם להוראות כל דין.
6. הובאו לידיעתי כל הסייגים וההגבלות החלים על חשבוני הנדון בעקבות בקשתי והצהרתי הנ"ל. במקרה שהסכום ששולם לי כי כמבוקש לעיל, יעלה על הסכומים המגיעים לי על פי ספרי הקרן(להלן: "הסכום העודף") הנני מתחייב להחזיר לקרן כל סכום עודף שישולם לי מיד עם דרישתה הראשונה של הקרן , בתוספת כל הסכומים שהיו מצטברים על הסכום העודף לו היה נותר מופקד בקרן מיום תשלומי ועד ליום ההשבה בפועל לקרן.

תאריך _____ שם המבקש _____ חתימת המבקש _____

הצהרת אפוטרופוס:

בקשה זו מוגשת כאפוטרופוס של העמית החסוי. מוצהר בזה כי הנני פועל בשם החסוי ולטובתו בכפוף להוראות החוק לרבות חוק הכשרות המשפטית ואפוטרופוסות התשכ"ב 1962 – מצורף צו מינוי אפוטרופוס.

תאריך _____ שם המבקש _____ חתימת המבקש _____

אימות חתימה ע"י פקיד בנק / עורך דין

הריני לאשר כי המבקש חתם בפנינו על טופס בקשה זו, פרטי הזיהוי של המבקש/ים אומתו וצילום נאמן למקור (כמפורט להלן) שלהם מצורפים לטופס זה. וידאנו כי המבקש צירף את כל האישורים (מקוריים) הנחוצים להמשך טיפול בבקשה זו.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה+ חותמת _____

למילוי ע"י הנהלת החברה – מחלקת שירות עמיתים

*האם קיימת הלוואה בחשבון: כן • לא

*האם קיים שעבוד: כן • לא

*וותק הקרן: _____ *תאריך לתשלום: _____

שם מבצע הבקרה _____ חתימת מבצע הבקרה _____



תנאים ודברי הסבר למשיכת קרנות השתלמות

עמית/ה יקר/ה,

על מנת למנוע עיכובים בביצוע משיכת כספים נבקשך לקרוא בעיון את ההנחיות הבאות:

משיכה של כספים נזילים

- ניתן למשוך את הכספים מקרן ההשתלמות ללא תשלום מס במקור אם מתקיימות אחת משתי האפשרויות הבאות:
 - חלפו 6 שנים ממועד ההפקדה הראשונה לקרן ההשתלמות (לגבי עובד שהגיע לגיל פרישה* - אם חלפו שלוש שנים ממועד ההפקדה הראשונה לקרן השתלמות).
 - קיימת על שמך קרן השתלמות נוספת בעלת ותק של שש שנים ממועד ההפקדה הראשונה ולא בוצעו הפקדות חופפות בשתי הקרנות או משיכה.

משיכה של כספים לא נזילים

- משיכה של כספים שאינם נזילים, תחויב במס בשיעור מירבי. הקלה במס/פטור מתשלום המס יהיה באישור פקיד שומה בלבד.

משיכת כספים לצורך השתלמות

- ניתן לבצע משיכה למטרת השתלמות החל מתום שלוש שנות חברות בקרן, בהתאם לכלליים המפורטים בתקנות הקרן. אישור המשיכה לצורך השתלמות הינו בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של החברה המנהלת לאחר בחינת הבקשה ומסמכיה.

שעבוד או עיקול

- במקרה שקיים שעבוד או עיקול על הכספים בקרן, חובה להציג ביטול מקורי של השעבוד או העיקול מהגורם הרלוונטי. אם לא יוצג הביטול כאמור – לא ניתן יהיה למשוך את הכספים.

מסמכים שיש להגיש לצורך משיכת כספי קרן השתלמות

1. טופס בקשת משיכה מקורי.
2. צילום קריא של ת"ז עדכנית.
3. המחאה מקורית מבוטלת או אישור ניהול חשבון חתום על ידי הבנק המנהל, מקורי או נאמן למקור.
4. אישור החלת ותק בחשבון שאינו נזיל, במידה ומעוניינים להשתמש בותק מקרן אחרת.
5. אישור פקיד שומה על הקלה במס/פטור ממס בחשבון שאינו נזיל (ככל שהינך מבקש הקלה/פטור כאמור).

גיל פרישה:

גברים, גיל 67.

נשים, גיל 62.

עדכון פרטים אישיים

- במידה והנך מעוניין/ת לעדכן את כתובתך לצורך משלוח דברי הדואר השונים שיופצו ע"י החברה המנהלת עליך למלא את טופס

עדכון פרטים אישיים [להורדה לחץ/י כאן](#)

לברורים ו/או לקבלת הסברים נוספים ניתן לפנות למוקד תפעול:

טלפון לברורים: 072-2790004

שעות מענה טלפוני: בימים א'-ה' בין השעות 8:00-16:00

יהב אחים ואחיות - חברה לניהול קופות גמל בע"מ, רח' ויצמן 14 ת"א 6423914

מייל לברורים: moked@yahav-hst.org.il