

דברי הסבר לטופס העברת כספים מקרן השתלמות אחרת לקרן השתלמות יהב אחים ואחיות

לצורך ביצוע העברת כספים מקרן השתלמות אחרת לקרן השתלמות יהב אחים ואחיות, על העמית/ה למלא טופס בקשה להעברת כספים לקרן השתלמות יהב אחים ואחיות. על העמית/ה לצרף לטופס צילום ת"ז (או צילום דרכון אם מדובר בתושב/ת חוץ).

מצטרפים חדשים יצרפו לטופס בקשת העברה גם טופס הצטרפות.

לתשומת ליבך-במידה וההפקדות לזכות הקופה המעבירה (הקופה ממנה מועברים הכספים) מבוצעות באמצעות תלוש משכורתך יש להסדיר עם המעסיק הפסקת הניכויים לקופה המעבירה והעברת הניכויים לזכות הקופה המקבלת יהב אחים ואחיות.

ניתן להעביר את טופס בקשת העברה בצירוף צילום קריא של תעודת הזהות (או צילום דרכון לתושב חוץ).

יהב אחים ואחיות- חברה לניהול קופות גמל בע"מ, רח' ארלוזורוב 93 תל אביב 62098.
מחלקת תפעול ומשיכות- ויצמן 14 תל אביב 64239. טלפון: 03-6914941/2, פקס: 03-6910696,
אתר אינטרנט: www.k-aht.co.il

לידיעתך, בקשת העברה ניתנת לביטול תוך 10 ימי עסקים ממועד שנמסרה הודעה לגביה לקופה המעבירה. ביטול ייעשה על-ידי חתימה על טופס הודעת הביטול המצורף לטופס ההעברה והעברתו לקופה המעבירה (הקופה ממנה מועברים הכספים). העברת הטופס אפשרית, בין היתר, בפקס, בדואר או בדוא"ל.